Hvordan...

ÅRSREGNSKAB

I slutningen af året skal alle foreninger lave årsregnskab.

Husk:
Alle kvitteringer og årsregnskaber skal gemmes i 5 år

Sådan gør du

1) Print årsregnskabet eller skriv det ind på en computer

2) Saml alle månedsregnskaberne

3) Skriv jeres indtægter ind

4) Skriv "aktivitet" fra måneds-regnskaberne ind under "udgifter"

5) Skriv de samlede beløb ind I har brugt på hver kategori udgift (fx læg sammen hvad I har brugt på <u>alle</u> bydelsmødre caféer i 2022)

6) Regn alle udgifterne sammen

7) Skriv ind hvad der burde være tilbage på jeres konto

8) Tjek på netbank om det passer med, hvad der er tilbage på kontoen

9) Når det stemmer tjekker revisoren efter og skriver under

BYDELSMØDRE
Fonden for Socialt Ansvar

Årsregnskab

År: 2022

Gruppe: Bydelsmødrene i Blomsterby

Indtægter	Beløb
VALG PULJE FRA LANDSORGANISATIONEN	2.100
PARAGRAF 18	11.750
Udgifter	**Beløb**
MÅNEDSMØDER	4.735
BYDELSMØDRE CAFÈER	2.387
VALG AKTIVITET	2.025
TRANSPORT TIL LANDSMØDE	1.786
AKTIVTER FOR ANDRE KVINDER	978
AKTIVITER KUN FOR BYDELSMØDRE	1.378
BANKUDGIFTER	1.200
I alt	14.489 kr.
Beløb vi har tilbage på vores konto fra sidste år	2.489 kr.
Beløb vi har tilbage på vores konto i alt	1.850 .

Jeg, gruppens demokratisk valgte revisor, godkender hermed foreningens årsregnskab:

BYDELSMØDRE

Månedsregnskab

Måned: Juni
År: 2022

Udgifter	Aktivitet	Bilag nr.	Beløb
Mad	Månedsmøde	12	414 kr
Snacks	bydelsmødre café	13	97 kr

BYDELSMØDRE

Månedsregnskab

Måned: Februar
År: 2022

Udgifter	Aktivitet	Bilag nr.	Beløb
Mad	Månedsmøde	4	212 kr
Kaffe og kage	bydelsmødre café	5	1120 kr
I alt			1332 kr